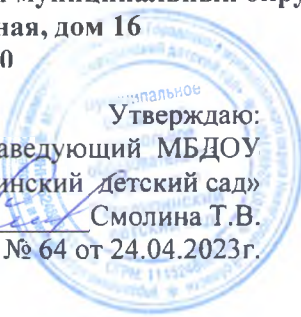


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Федуринский детский сад»**

606531, Нижегородская обл., Городецкий муниципальный округ,
Д.Федурино, ул.Центральная, дом 16
Тел.(883161)41650

	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
	24.04.2023 11:55
Сертификат:	01 D6 8F FF AF 37 F2 00 00 00 00 07 2C 4B 00 02
Кем выдан:	ООО "АСТРАЛ-М"
Владелец:	Смолина Татьяна Владимировна, Заведующий детским садом, МБДОУ "ФЕДУРИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД"
Действителен:	с 21.09.2022 10:12:14 по 21.09.2023 10:12:00
Подпись верна	

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Федуринский детский сад»
Смолина Т.В.
Приказ № 64 от 24.04.2023г.



**по профилактике коррупционных правонарушений
в МБДОУ «Федуринский детский сад» на 2023 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Федуринский детский сад».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 г.	Заведующий	январь,
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2023г.	Заведующий	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях; - общих собраниях трудового коллектива;	Заведующий	постоянно

	- заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях		
1.5.	Оборудование (обновление) стенда "Коррупции - нет!"	воспитатели	март
1.6.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	Заведующий	постоянно
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий	Январь,
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Заведующий	постоянно
2.3.	Размещение на сайте МДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Заведующий	постоянно
3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	постоянно
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий	первая декада декабря
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	постоянно
4.2.	Обеспечение функционирования сайта, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заведующий	постоянно
4.3.	Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО	Заведующий	постоянно
4.4.	Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий	постоянно

5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий	при выявлении факта
6.	Иные меры по противодействию коррупции		
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	Заведующий	постоянно
6.2.	Ежегодное представление заведующим МБДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	1 раз в год